

Тема методического объединения: «Стратегические ориентиры развития системы школьного образования в соответствии с задачами программы «Развитие образования» до 2030 года».

Цель работы:

Обеспечение общедоступного и качественного образования.

- **Задачи:**
- **Обеспечение возможности детям получать качественное общее образование**
- **Обеспечение условий безопасности образовательного процесса.**
- **Укрепление здоровья школьников и поддержка семей с детьми, в том числе организация качественного бесплатного горячего питания для всех учеников 1–4 классов, медицинского обслуживания, подвоза детей до общеобразовательных организаций и к месту проживания.**
- **Создание механизмов поддержки компетентного и ответственного.**
- **Совершенствование условий получения общего образования, дополнительного образования, профессионального образования**
- **Организации работы по профориентации посредством реализации программы «Россия – мои горизонты».**
- **Внедрение принципов цифровизации в деятельность системы образования, предполагающее работу по переводу услуг в электронный вид посредством системы Единого портала государственных услуг**
- **повышение квалификации педагогических работников в области цифровых технологий.**

План заседаний ШМО

Тема: «Внесение изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования в соответствии с приказом от 09.10.2024 N 704».

1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-х классах в 2024-2025 уч.г.
2. Утверждение плана работы ШМО на 2025 – 2026 уч.г.
3. Рассмотрение рабочих программ ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФОП., а так же по предметам, внеурочной деятельности, их связь с программой воспитания на 2025-2026 уч.г.
5. О внесении в образовательные программы ООП НОО и ООП ООО в соответствии с методическими рекомендациями по учебным предметам.
6. Об организации профориентационной работы в новом учебном году.
8. О проведении оценочных процедур в 2025-2026г.
9. Дозировка домашнего задания
10. Составление плана-графика открытых мероприятий и уроков на 2025-2026 год.
- 11. Ознакомление с планом-графиком аттестации, КПК на 2025-2026г.***

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Обновление банка данных учителей	август	Руководитель ШМО	Протокол ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанПИН, ФГОС охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по техн. безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	Доклады, выступления членов ШМО на педсоветах, РМО, ШМО
1.7	Анализ работы МО за 2024-2025 уч. год	май	Руководитель ШМО	Аналитическая справка
1.8	Составление плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год	Май- август	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течении года	Члены ШМО	График взаимопосещений

1.10	Изучение обновленных ФГОС.			
------	----------------------------	--	--	--

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам для всех уровней образования в соответствии с ФОП	Август	Руководитель ШМО члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3.	Составление планов самообразования индивидуальных образовательных маршрутов педагогов.	Сентябрь	Члены ШМО	Темы самообразования учителей
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Организация и проведение стартового контроля , ВПР, оценочных процедур согласно графику.	Сентябрь, октябрь, декабрь, апрель, май	Зам.директора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Выступления членов ШМО
2.7	Проведение открытых уроков и мастер – классов , семинаров.	В течение года	Члены ШМО	Анализ и самоанализ урока

2.8	Проведение единого методического дня	Октябрь 2024г. "Реализация комплекса мер по формированию экологической грамотности школьников, как один из важных результатов общего экологического образования".	Члены ШМО	Анализ
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-9 классов	Март	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации учащихся 1-9 классов	III – IV четверть	Члены ШМО	График промежуточной и итоговой аттестации
2.11	Разработка и утверждение, реализация рабочих программ в рамках сетевого взаимодействия	Сентябрь - май	Педагоги школы	Рабочие программы.

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Анализ качества обученности учащихся по предметам за год	По окончании года.	Зам. директора по УВР члены ШМО	Таблицы
3.3	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам	Апрель - июнь	Члены ШМО	График консультаций
3.4	Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Члены ШМО	Информация

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие в организации и проведении научно-практических конференций	По графику мероприятий	Члены ШМО	Участие в конференциях

4.2	Участие учащихся во Всероссийской олимпиаде, дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО	Информация, анализ результатов
4.3	Организация и анализ проведения школьного этапа олимпиад по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Отчет о результатах проведения олимпиады Протоколы
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Мониторинг участия

План заседаний МО учителей на 2025-2026 г.

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	Тема: «Внесение изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования в соответствии с приказом от 09.10.2024 N 704» 1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9-х классах в 2024-2025 уч.г. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2025 – 2026 уч.г.	Август сентябрь	Пахомова Е.В. Учителя - предметники

	3. Рассмотрение рабочих программ ООП НОО и ООП ООО в соответствии с ФОП., а так же по предметам, внеурочной деятельности, их связь с программой воспитания на 2025-2026 уч.г. 5. О внесении в образовательные программы ООП НОО и ООП ООО в соответствии с методическими рекомендациями по учебным предметам. 6. Об организации профориентационной работы в новом учебном году. 8. О проведении оценочных процедур в 2025-2026г. 9. Дозировка домашнего задания 10. Составление плана-графика открытых мероприятий и уроков на 2025-2026 год. 11. Ознакомление с планом-графиком аттестации, КПК на учебный год.		
	Работа между заседаниями	Сентябрь- октябрь	
	1. Адаптация первоклассников и пятиклассников (организационные вопросы). 2. Организация и проведение стартового контроля. 3. Участие в педагогическом совете школы 4. Организация профориентационной работы в школе. 5. Составление расписания в соответствии с нормами САНПИН с учетом недельной нагрузки и возрастными особенностями школьников. 1. Корректировка и составление рабочих программ; качество составления календарно-тематических, поурочных планов по		Таранова Т.В., Пахомова Е.В. учителя предметники, преподающие в 5 классе Учителя начальных классов, Учителя - предметники Организатор ВР. Классные руководители

предметам. 2. Основные направления воспитательной работы. Составление планов работы с классом в соответствии со школьной программой воспитания. 3. Корректировка тем по самообразованию. 4. Заполнение журналов. 5. Утверждение графика оценочных процедур на 2025-2026 учебный год. 6. Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку (1 – 4 классы), проверка техники чтения (2 – 4 классы). 7. Контроль соблюдения правил орфографического режима в начальной школе. 8. Организация адаптационного периода в первых классах. 9. Посещение уроков в 1 и 5 классах. 10. Участие в семинарах и вебинарах районного и областного уровней. 11. работа с родителями по профориентации. <u>Внеклассная работа</u>		Педагоги Директор школы Зам. директора по УВР, педагоги Зам. директора по УВР
---	--	---

	Проведение урока Знаний. Подготовка к празднику «Посвящение в первоклассники». Проведение родительских собраний в классах. Проведение праздника «День учителя».		
II заседание	Тема: «Применение стандартизированных требований к изучению различных дисциплин при реализации ООП НОО и ООП ООО» 1. Анализ результатов школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году. 2. Результаты стартового контроля. 3. Успеваемость по предметам. 4. Способы применения стандартизированных требований и контрольно-измерительных материалов в соответствии с ВПР, ОГЭ». 5. О проведении контрольных мероприятий по итогам 1 четверти». 6. Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.	Октябрь	Учителя начальных классов, учителя-предметники
	Работа между заседаниями	Ноябрь-декабрь	Учителя
	1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам Участие в муниципальных олимпиадах по предметам.		

[illegible]

	эффективности преподавания и обмена опытом.		
IV заседание	Тема: «Использование материалов перечня(кодификатора)проверяемых требований к метапредметным результатам освоения ООП начального общего, основного общего образования при проведении оценочных процедур». План заседания: 1. Особенности материалов перечня (кодификатора) проверяемых требований к метапредметным результатам на уровне начального общего, основного общего образования. 2. Проведение контрольных оценочных мероприятий. 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. Об аттестационных материалах промежуточной аттестации 2025-2026 уч. года.	март	Пахомова Е.В. Учителя
	Работа между заседаниями	Апрель-май	
	1. Проведение ВПР в 4-8 кл, их анализ 2. Подготовка и проведение промежуточной аттестации 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Оформление стендов «Готов к ОГЭ, ВПР»		
V заседание	Тема: «Итоги года».	май	Пахомова Е.В. педагоги

	План заседания: 1. Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты учителей по темам самообразования.. (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2025-2026 учебный год). 4. Анализ работы МО за 2025- 2026 учебный год. Задачи на 2026-2027 учебный год.		
--	--	--	--