

МКОУ

27 октября 2022г.

**Об утверждении
подготовки к проведению
итоговой аттестации
программам основного
образования
в МКОУ «Основная
школа» с. Б.**

В соответствии с требованиями
образовательным программам
Министерством просвещения
сфере образования

МКОУ «Основная общеобразовательная школа» с. Вязовна

Приказ

27 октября 2022г.

№78

Об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МКОУ «Основная общеобразовательная школа» с. Вязовна в 2023 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 189/1513 от 07.11.2018 (с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 293/650 от 11.06.2020, №104/303 от 16.03.2021), приказом министерства образования Калужской области от 10.10.2022г. «Об утверждении дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Калужской области в 2023году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

приказываю:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023году.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Пахомову Е.В.

Директор школы



Н.А. Андреева

Приложение к приказу

МКОУ «ООШ» с. Вязовна

от «27» октября 2022 г. № 78

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего образования

МКОУ «Основная общеобразовательная школа» с. Вязовна в 2023 году

Мероприятия		Ответственные	Сроки
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9	Участие в обучающих семинарах для руководителей, их заместителей, групп педагогов по актуальным направлениям, связанным с вопросами повышения качества образования Участие учителей-предметников в вебинарах, организованных ФГБНУ «ФИПИ» по актуальным вопросам содержания контрольно-измерительных материалов ОГЭ и ЕГЭ 2023 года по	Педагоги-предметники	В течение года. Постоянно

	<p>всем учебным предметам</p> <p>Участие педагогов-предметников в работе РМО по вопросам ГИА-2023.</p>		<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
Организация подготовки обучающихся к ГИА-2023			
1. Организация консультаций обучающихся по вопросам ГИА -2023	<p>Организация консультаций обучающихся педагогами-предметниками по вопросам ГИА-2023;</p> <p>Включение в урочную деятельность заданий, входящих в КИМы по предметам ГИА-2023.</p>	Педагоги-предметники	Постоянно
Нормативно-правовое обеспечение			
1. Ознакомление, доведение до сведения педагогов, обучающихся, их родителей/законных представителей нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2023 году, подготовленных министерством	<p>Ознакомление, доведение пакета региональных документов (письма, приказы, протоколы и т.п.) до участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении итогового собеседования по русскому языку; - об утверждении пунктов проведения ГИА-9; - о включении педагогов школы в состав организаторов ППЭ при проведении ГИА-9; - об аккредитации общественных наблюдателей; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций при проведении ГИА-9; 	Заместитель директора по УВР	В течение года (в соответствии с нормативными сроками)

<p>образования и науки Калужской области</p>	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках, местах и порядке информирования о результатах экзаменов участников ГИА-9; - об утверждении минимального количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку для отдельной категории участников; - об утверждении минимального количества первичных баллов за выполнение экзаменационных работ участников ГИА-9; - об организации подвоза участников ГИА-9; - об утверждении схемы распределения участников ГИА-9; - об утверждении результатов ГИА-9; 		
<p>2. Доведение до сведения участников образовательных отношений методических рекомендаций, инструкций, памяток по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году</p>	<ul style="list-style-type: none"> - о размещении необходимой информации на официальном сайте школы: - о материалах, размещаемых на официальном сайте школы, информирование о размещении на сайте «Государственная итоговая аттестация в Калужской области» (ege.kaluga.ru), в том числе о материалах и документах федерального уровня, и др. по вопросам ГИА-9; - об иллюстративных материалах по организации проведения ГИА-2023; 	<p>Ответственный за сайт</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Октябрь 2022 г. – ноябрь 2022 г.</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p>По мере необходимости</p>

	- об особенностях проведения ГИА в 2023 году.		
	Информирование участников образовательных отношений о внесении изменений в нормативные правовые акты, методические рекомендации, инструкции по подготовке и проведению ГИА-9 в 2023 году	Заместитель директора по УВР	В течение недели после вступления в силу
	Доведение инструкций до специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в ППЭ	Заместитель директора по УВР	Март – май 2023 г.
3. Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствие с федеральными нормативными правовыми актами	Своевременное внесение изменений в нормативные документы школьного уровня	Администрация	В соответствии с федеральными и региональными изменениями
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
1. Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 на федеральном и региональном уровне	Участие в обучающих семинарах педагогов школы, принимающих участие в организации и проведении ГИА в качестве организаторов.	Работники ППЭ	Ноябрь – август 2023 г.
Организационное сопровождение ГИА-9			
1. Планирование работы	Предоставление сведений в МОУО в соответствии с установленными требованиями, обработка, хранение и	Заместитель директора по	Октябрь 2022 г.

	<p>использование содержащейся в ней информации:</p> <p>а) сбор сведений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - сведения о наличии допуска обучающегося к прохождению ГИА; <p>б) планирование ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление для распределения участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ; <p>в) Участие в ГИА.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомления с результатами ОГЭ; <p>г) апелляции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о результатах рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам; <hr/> <p>Размещение на сайте школы в разделе «Государственная итоговая аттестация» материалов ГИА, обеспечение работы доступного телефона по проведению ГИА</p>	УВР	<p>Постоянно</p> <hr/> <p>В период подготовки и проведения ГИА</p>
2.Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9	Формирование списка обучающихся о планируемом количестве участников ГИА в 2023 году	Заместитель директора по	Октябрь 2022 г.

в 2023 году		УВР	
3.Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной срок, дополнительные сроки	Администрация школы	В основной и дополнительные периоды проведения итогового собеседования по русскому языку
4.Организация и проведение ГИА-9	Участие в ГИА-9 в основной и дополнительный периоды по расписанию, утвержденному совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	Администрация школы	Март – сентябрь 2023 г.
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
1.Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9	Информирование участников образовательных отношений, всех заинтересованных лиц о режиме работы телефона «горячей линии».	Администрация школы	Март – сентябрь 2023 г.
	Проведение классных, общешкольных, родительских собраний по вопросам ГИА-9 и	Администрация школы, классный руководитель 9 класса	В течение года

	<p>Информирование о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) путем публикации информации на сайте школы в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9; - информация о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; - информация о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - информация о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в период проведения ГИА-9; - информация о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 	<p>Ответственные за сайт, заместитель директора по УВР.</p>	<p>В течение года</p>
			<p>не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений</p>
			<p>не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявлений</p>
	<p>Размещение необходимой информации на сайте школы</p>	<p>Ответственные за размещение информации в</p>	<p>В течение года</p>

		соцсетях	
	Освещение экзаменационной кампании о официальных группах школы, на сайте (в социальных сетях «ВКонтакте»)		В течение года
	Проведение классных часов, родительских собраний с участием психологов		
2. Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Проведение с психологами индивидуальных консультаций	Администрация школы	В течение года
Контроль за организацией и проведением ГИА			
1. Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	Контроль за проведением всех мероприятий по подготовке и проведению ГИА	Администрация школы	В течение года
2. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9	Мониторинг ведения информационной работы в школе. Мониторинг оформления информационных стендов в школе по процедуре проведения ГИА-9 в 2023 году, размещения соответствующей информации на официальном сайте школы.	Администрация школы	В течение года

	Мониторинг деятельности школы по подготовке и проведению ГИА	Администрация школы	Март – май 2023 г., август 2023 г.
Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.Подготовка отчетных материалов о проведении ГИА-2023	Подготовка отчетных материалов о проведении ГИА-2023	Заместитель директора по УВР	Сентябрь – октябрь 2023 г.
2.Проведение анализа результатов ГИА-2023	Анализ «Зон риска ОГЭ-2023» Включение в план ШМО вопроса об итогах проведения ГИА-2023	Заместитель директора по УВР	
3.Представление итогов проведения ГИА-2023	Подготовка анализа ГИА-2023	ШМО, заместитель директора по УВР	